

PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. 13/2024/1.18
Iepirkumam "Teritoriju uzkopšana SIA "CĒSU OLIMPISKAIS CENTRS" objektos",
identifikācijas Nr. COC 2024/3

Cēsis, Cēsu novadā

2024.gada 13.decembrī

SIA "CĒSU OLIMPISKAIS CENTRS", Reģ. Nr. 44103026682, juridiskā adrese Valmieras iela 6, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101, turpmāk – Pasūtītājs, kura vārdā saskaņā ar sabiedrības statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs Juris Markovs no vienas puses, un

SIA "KOM-AUTO" reģ. Nr. 44103012409, juridiskā adrese: Celtnieku iela 3, Cēsis, Cēsu nov., LV-4101, turpmāk – Uzņēmējs, kuras vārdā rīkojas tās valdes loceklis Valdis Purvinskis un valdes loceklis Jānis Grūbe, no otras puses,

turpmāk abi kopā – Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs,

pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā organizētā iepirkuma "Teritoriju uzkopšana SIA "CĒSU OLIMPISKAIS CENTRS" objektos", iepirkuma identifikācijas Nr. COC 2024/3, ievietots Elektronisko iepirkumu sistēmā e-konkursu apakšsistēmā, Pasūtītāja profilā 2024.gada 15.novembrī un Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā www.iub.gov.lv 2024.gada 15.novembrī, piedāvājumu iesniegšanas termiņš 2024.gada 3.decembris, turpmāk – iepirkums, rezultātiem, noslēdz šo pakalpojuma līgumu, turpmāk - Līgums, par tālāk norādīto:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs apņemas ar saviem materiāli tehniskajiem līdzekļiem veikt **teritoriju un apstādījumu kopšanas darbus** Sporta nama Cēsis (Pūces iela 2a, Cēsis, Cēsu nov.), Cēsu pilsētas sporta kompleksa (Piebalgas ielā 18, Cēsis, Cēsu nov.) pieguļošajās teritorijās un Cēsu Valsts ģimnāzijas stadiona teritorijā (L.Paegles ielā 1a, Cēsis, Cēsu nov.), turpmāk – Darbi, saskaņā ar Iepirkuma noteikumiem, tajā skaitā Tehnisko specifikāciju ar Darbu apjomiem (Līguma 1.pielikums), finanšu piedāvājumu (Līguma 3.pielikums) un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas regulē šādu Darbu veikšanu.

1.2. Uzņēmējam veicamie Darbi, darbu veidi un to cena ir noteikti Līguma 2. pielikumā, Iepirkuma dokumentācijā un Tehniskajā specifikācijā. Līguma cena nevar tikt palielināta, ja Uzņēmējs ar nodomu vai aiz neuzmanības ir kļūdījis materiālu daudzuma, to cenu un Darbu izmaksu aprēķinos, kas nepieciešami Iepirkuma dokumentācijā paredzēto Darbu veikšanai.

1.3. Uzņēmējs apliecina, ka ir iepazinies ar nolīgto Darbu apjomu, to izpildes kārtību, tie ir skaidri un saprotami, un viņam šajā sakarā nav nekādu iebildumu vai pretenziju.

1.4. Parakstot šo Līgumu Uzņēmējs apliecina, ka darbaspēka, darbarīku, materiālu, tehnisko līdzekļu u.c., izmaksas, kas nepieciešamas kvalitatīvai Darbu veikšanai, ir ierēķinātas Līguma cenā, atbilstoši veicamo Darbu apjomam un termiņam, Iepirkuma nolikumam, tehniskajai specifikācijai un Piedāvājumam.

1.5. Parakstot šo Līgumu Uzņēmējs apliecina, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas, apliecības vai sertifikāti, kā arī darbiniekiem ir visas nepieciešamās iemaņas un zināšanas, kas nepieciešamas Darbu veikšanai.

2. Līguma cena un norēķinu kārtība

2.1. Kopējā līguma cena ir **29 057,40 EUR** (divdesmit deviņi tūkstoši piecdesmit septiņi eiro un 40 centi), PVN 21% 6 102,05 EUR (seši tūkstoši viens simts divi eiro un 5 centi), kopā Līguma summa ir **35 159,45 EUR** (trīsdesmit pieci tūkstoši viens simts piecdesmit deviņi eiro un 45 centi).

2.2. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek grozīta pievienotās vērtības nodokļa likme, Līguma cena ar PVN tiek grozīta bez atsevišķas Līdzēju vienošanās. Šādas PVN likmes izmaiņas stājas spēkā normatīvajos aktos noteiktajā laikā un kārtībā. Darbu veidu izcenījumi un Līguma cena bez PVN šādā kārtībā nevar tikt grozītas.

2.3. Uzņēmējs reizi mēnesī, līdz katra mēneša 15. datumam iesniedz Pasūtītājam Darbu izpildes nodošanas – pieņemšanas aktus, kas saskaņoti ar Pasūtītāja pārstāvjiem un rēķinus par paveiktajiem Darbiem iepriekšējā mēnesī, saskaņā ar Finanšu piedāvājumā norādītajām cenām.

2.4. Samaksa par veiktajiem Darbiem tiek veikta vienu reizi mēnesī 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Darbu izpildes nodošanas - pieņemšanas aktu abpusējas parakstīšanas un rēķinu saņemšanas par 1/12 (vienu divpadsmito daļu) no kopējās Līguma cenas kopā ar PVN.

2.5. Pasūtītājs neapmaksā Uzņēmēja iesniegtos rēķinus, ja dokumentāli ar aktu, ko parakstījuši abi Līdzēji, tiek konstatēta darbu neatbilstoša kvalitāte – līdz trūkumu novēršanai, kas Uzņēmējam jāveic par saviem materiāltehniskiem līdzekļiem Pasūtītāja norādītajos termiņos.

2.6. Apmaksa tiek uzskatīta par izdarītu ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu Uzņēmēja norādītajā norēķinu kontā.

3. Uzņēmēja tiesības un pienākumi

3.1. Uzņēmējs apņemas:

3.1.1. uzsākt Līgumā paredzētos Darbus Līgumā paredzētajā termiņā un veikt pienācīgā kvalitātē un termiņā, atbilstoši šim Līgumam un tā pielikumiem, Darbu izpildē ievērojot vides pieejamības, sanitāro prasību, sabiedriskās kārtības ievērošanu un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, t.sk., Cēsu novada domes izdotos saistošos noteikumus, kas regulē Cēsu pilsētas teritorijas un tajā esošo apstādījumu kopšanas darbus;

3.1.2. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma spēkā stāšanās pirms Darbu uzsākšanas veikt vispārējo civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par līguma darbības periodu, kas nodrošina visu zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties Uzņēmēja darbinieku darbības vai bezdarbības rezultātā;

3.1.3. līdz katra mēneša 15. datumam iesniegt Pasūtītājam Darbu izpildes nodošanas - pieņemšanas aktus par iepriekšējā mēnesī kvalitatīviem un termiņā izpildītiem Darbiem, atbilstoši Līgumam un tā pielikumiem;

3.1.4. ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kuri radušies pēc Līguma noslēgšanas no Uzņēmēja neatkarīgu apstākļu dēļ, un kuri var ietekmēt veicamo Darbu kvalitāti, termiņu un šā Līguma noteikumu izpildi;

3.1.5. veikt Darbu kvalitātes kontroli Darbu veikšanas vietā saskaņā ar Pasūtītāja noteiktajām prasībām, un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

3.1.6. pēc darbu veikšanas par saviem līdzekļiem no Darbu norises vietas izvest neizmantotos materiālus, konstrukcijas un Uzņēmējam piederošo inventāru un darbarīkus;

3.1.7. ievērot visus Pasūtītāja iebildumus un aizrādījumus, likvidēt visus norādītos trūkumus, ja šie trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar finanšu piedāvājumu;

3.1.8. avāriju gadījumā nekavējoties ziņot Pasūtītājam un attiecīgajām institūcijām, kas veic steidzamus pasākumus avārijas likvidēšanā, kā arī veikt visus nepieciešamos pasākumus avārijas likvidēšanā un iespējamo avārijas radīto seku mazināšanai līdz attiecīgo institūciju ierašanās brīdim;

3.1.9. informēt Pasūtītāju par jebkādiem bojājumiem, kas notikuši Darbu norises vietās, un tai piegulošajās teritorijās;

3.1.10. avāriju gadījumā nekavējoties ziņot Pasūtītājam un attiecīgajām institūcijām, kas veic steidzamus pasākumus avārijas likvidēšanā, kā arī veikt visus nepieciešamos pasākumus avārijas likvidēšanā un iespējamo avārijas radīto seku mazināšanai līdz attiecīgo institūciju ierašanās brīdim;

3.1.11. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par izpildāmo darbu gaitu, ko paredz Līgums;

3.1.12. veicot Darbus, ievērot Līgumu un tā pielikumus, darba drošības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības noteikumus, kā arī citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kas regulē šādu Darbu veikšanu.

3.2. Darbu izpildē Uzņēmējs ir tiesīgs izmantot tikai tos materiālus un tehniskos līdzekļus, kādi ir noteikti Piedāvājumā, vai kādas ir iepriekš saskaņotas ar Pasūtītāju, un kādas pilnībā atbilst veicamo Darbu apjomam.

3.3. Visos gadījumos, ja darba gaitā vai pieņemot paveiktos Darbus, Pasūtītājs konstatē nekvalitatīvi veiktus Darbus, Uzņēmējs tos nekavējoties novērš par saviem materiāltehniskajiem līdzekļiem un ar savu darbaspēku.

3.4. Nododot un pieņemot Darbus, Līdzēji sastāda Darbu izpildes nodošanas- pieņemšanas aktu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumu. Pirms Darbu izpildes pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas Darbu kvalitāti izvērtē Pasūtītāja pilnvarotā persona, piedaloties Uzņēmēja pārstāvim.

3.5. Jebkuri līguma grozījumi ir pieļaujami Līdzējiem savstarpēji vienojoties, atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 61.pantam.

3.6. Ja pēc Pasūtītāja vai Uzņēmēja iniciatīvas rodas nepieciešamība veikt Darbus, kuri nav paredzēti Līgumā un tam pievienotajos pielikumos, tad pirms šo Darbu uzsākšanas Līdzēji rakstiski vienojas par papildus darbu veikšanu, to cenu un izpildes kārtību.

3.7. Uzņēmējs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt tādus Darbus, kuri Līgumā un tā pielikumos nav uzdoti.

3.8. Uzņēmējam ir tiesības uz papildus izdevumu atlīdzināšanu tikai tādā gadījumā, ja ievērojot Publiskā iepirkuma likuma noteikumus, Līdzēji par to ir iepriekš rakstveidā vienojušies.

3.9. Veicot Darbu, Uzņēmējs ievēro vispārpieņemto praksi attiecīgā Darba izpildē, kā arī vadās no Pasūtītāja norādījumiem un akceptētās Darbu izpildes kārtības.

3.10. Cilvēku traumu, kas radušās Uzņēmējam nepiemēroti veicot Darbus, darbarīku, materiālu, tehnisko līdzekļu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas, vai zuduma risku uzņemas Uzņēmējs. Uzņēmējs uzņemas arī darbarīku, materiālu, tehnisko līdzekļu nejaušas bojāšanas vai iznīcināšanas risku visā šī Līguma darbības laikā.

4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

4.1. Pasūtītājs apņemas:

4.1.1. pieņemt izpildītos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem, iepriekš pārliecinoties par to kvalitāti un apjomu atbilstību Līgumam un tā pielikumiem;

4.1.2. pēc saviem ieskatiem sniegt Uzņēmējam mutisku vai rakstisku pieteikumu Darbu izpildei;

4.1.3. samaksāt Līgumā noteikto cenu par kvalitatīva Darba izpildi noteiktajā termiņā.

4.2. Pasūtītājam jebkurā laikā ir tiesības veikt Darbu kvalitātes pārbaudi visā šī Līguma darbības laikā.

4.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs, apsekojot Darbu veikšanas vietu konstatē, ka Darbi netiek veikti atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem un normatīvajiem aktiem, par to tiek paziņots Izpildītājam. Pēc Pasūtītāja paziņojuma (rakstiska vai mutiska) saņemšanas Izpildītāja pienākums ir nekavējoties, bet ne ilgāk kā 30 (trīsdesmit) minūšu laikā, ierasties Pasūtītāja norādītajā vietā uz akta sagatavošanu. Ja Izpildītājs neierodas uz Darbu defektu akta sagatavošanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sagatavot Darbu defektu aktu un fotofiksāciju vienpusēji, un tas ir saistošs arī Izpildītājam. Par Darbu defektu akta sagatavošanu tiek paziņots Izpildītājam rakstiski, norādot vietu un laiku, kad Darbu defektu akts ir ticis sagatavots. Darbu defektu akts tiek sagatavots vismaz 2 eksemplāros, no kuriem viens tiek nodots Pasūtītājam, bet viens eksemplārs tiek izsniegts Izpildītājam personīgi pret parakstu, vai nosūtīts ierakstītā vēstulē ar pasta sūtījumu. Ja Darbu defektu akts tiek izsniegts Izpildītājam personīgi parakstoties par saņemšanu, tad tas stājas spēkā tajā pašā dienā, bet, ja Darbu defektu akts tiek nosūtīts ar pasta sūtījumu tas stājas spēkā 3 (trešajā) dienā pēc tā nodošanas pasta komersantam (pasta komersanta zīmogs).

4.4. Pasūtītājam ir tiesības neveikt apmaksu par veiktajiem Darbiem, ja dokumentāli ar Darbu defektu aktu, ko sagatavojoši abi Līdzēji, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte, līdz šo trūkumu novēršanai ar Uzņēmēja paša spēkiem un līdzekļiem abpusēji norunātā termiņā.

4.5. Pēc Uzņēmēja pieprasījuma sniegt tam visu Pasūtītāja rīcībā esošo vispārpieejamo informāciju, kas Uzņēmējam nepieciešama Līgumā noteikto Darbu izpildei.

4.6. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā veikt Uzņēmēja veikto Darbu kontroli un kvalitātes pārbaudi, apstiprinot paveikto ar pilnvarotās personas parakstu apsekošanas aktā.

5. Līdzēju atbildība

5.1. Uzņēmējs uzņemas atbildību par Darbu pienācīgu veikšanu, tā kvalitāti, atbilstību Līgumam un normatīvajiem aktiem. Uzņēmējs ir atbildīgs par Darbā izmantotā darbaspēka atbilstošu kvalifikāciju un drošību, izmantotajiem materiāliem, transportu un tehniskajiem līdzekļiem. Uzņēmējs ir personīgi atbildīgs par nodarītajiem zaudējumiem Pasūtītājam vai trešajām personām

5.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē nepilnības vai neatbilstību veiktajos Darbos, Pasūtītājs par to sastāda aktu, nepieciešamības gadījumā pieaicinot Uzņēmēju vai citus ekspertus un speciālistus, kā arī nosūta paziņojumu Uzņēmējam.

5.3. Jebkurā gadījumā, kad Darbi nav veikti atbilstoši Līguma noteikumiem Uzņēmēja vainas dēļ, Uzņēmējs par saviem līdzekļiem, pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērš nepilnības vai neatbilstību Darbu izpildē.

5.4. Gadījumā, ja Uzņēmējs nav novērsis nepilnības vai neatbilstību Darbu izpildē Līguma 4.4.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs to novēršanu veikt patstāvīgi vai pieaicinot trešās personas. Uzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus šajā sakarā radušos zaudējumus, samaksu veicot 10 (desmit) darba dienu laikā pēc atbilstoša pieprasījuma no Pasūtītāja saņemšanas.

5.5. Ja Uzņēmējs neveic Darbus Līgumā un tā pielikumos noteiktajos termiņos un apjomā, Pasūtītājs ir tiesīgs saņemt no Uzņēmēja līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līguma cenas.

5.6. Pasūtītājs ietur līgumsodu no Izpildītāja ikmēneša maksājuma par katru sastādīto Darbu defektu aktu 250,00 EUR (divi simti piecdesmit euro un 00 centi) apmērā.

5.7. Ja Uzņēmējs nekvalitatīvi veic Darbus ilgāk par 20 (divdesmit) dienām, par ko Pasūtītājs ir sagatavojis vairāk kā 2 aktus, vai nav izpildījis Darbus pilnā apjomā ilgāk par 20 (divdesmit) dienām, Pasūtītājam ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot Uzņēmēju 20 (divdesmit) dienas iepriekš.

5.8. Ja Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā Pasūtītājs nav veicis norēķinu ar Uzņēmēju un kavējums ir ilgāks par 10 (desmit) darba dienām, tad Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1%, no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas izdarīšanas dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līguma cenas.

5.9. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda vai atsakās pildīt Līgumu, vai ja Līgums tiek pārtraukts Uzņēmēja vainas dēļ, tajā skaitā līguma 5.7. un 7.4. punktos minētajos gadījumos, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma cenas.

5.10. Pasūtītājam ir tiesības līgumsodu ieturēt no ikmēneša un gala maksājuma.

5.11. Līgumsods neatbrīvo no turpmākās Līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

5.12. Līdzēji saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem savstarpēji ir materiāli atbildīgi par Līguma saistību pārkāpšanu, kā arī par otram Līdzējam radītajiem zaudējumiem.

6. Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju nomaina

6.1. Uzņēmējs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomainu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, izņemot Līguma 6.2. un 6.4.punktā minētos gadījumus.

6.2. Uzņēmēja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, vai kuram ir pieeja Pasūtītāja ierādītajam inventāra telpām, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 6.3.punktā paredzētos nosacījumus.

6.3. Pasūtītājs nepiekrīt Līguma 6.2.punktā minētā personāla nomainai, ja Uzņēmēja piedāvātais personāls neatbilst tām paziņojumā par līgumu un Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu.

6.4. Iepirkuma līguma izpildes laikā Uzņēmējs drīkst veikt to apakšuzņēmēju nomainu, kuri Pretendenta piedāvājumā norādīti kā apakšuzņēmēji, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir vismaz 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, ja Uzņēmējs par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Iepirkuma nolikumā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

6.5. Uzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju Darbu izpildes kvalitāti, Darbu izpildes termiņu u.c. šī Līguma noteikumu ievērošanu.

6.6. Uzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par veiktajiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, t.sk. arī Piegādātāja maksātnespējas procesa gadījumā. Pasūtītājs nav atbildīgs par Piegādātāja savlaicīgi, vai vispār neveiktiem norēķiniem ar tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.

7. Līguma darbības termiņš, tā grozīšanas un strīdu izskatīšanas kārtība

7.1. Līgums stājas spēkā no Līguma noslēgšanas dienas. Līguma izpilde tiek uzsākta ar **2025.gada 1.februāra** un Līgums tiek noslēgts uz laiku līdz **2026.gada 31.janvārim** (12 mēneši).

7.2. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā, un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Līguma grozījumi stājas spēkā, kad abi Līdzēji to parakstījuši.

7.3. Vienpusēja atkāpšanās no Līguma saistību izpildes pieļaujama, ja par to Līdzējs otru Līdzēju ir rakstveidā informējis vismaz 3 (trīs) mēnešus iepriekš.

7.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, nosūtot Uzņēmējam rakstisku paziņojumu 20 (divdesmit) dienas iepriekš, ja ir iestājies kaut viens no zemāk minētajiem nosacījumiem:

7.4.1. ja Darbi, saskaņā ar Pasūtītāja veikto pārbaužu rezultātiem, tiek pildīti neatbilstošā kvalitātē vai neatbilstoši Līguma un tā pielikumu nosacījumiem, un par to Pasūtītājs vai kompetenta iestāde secīgi, divu mēnešu laikā ir sagatavojusi un nosūtījusi Izpildītājam 3 (trīs) aktus par Darbu neatbilstību Līgumam un tā pielikumiem;

7.4.2. ja Uzņēmējs ir nokavējis jebkuru no Līgumā vai tā pielikumos noteiktajiem Darbu izpildes termiņiem, un ja Uzņēmēja nokavējums ir sasniedzis 10 (desmit) dienas;

7.4.3. ja Uzņēmējs nepilda kādas citas saistības saskaņā ar Līgumu, un ja Uzņēmējs minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma saņemšanas.

7.5. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Līdzējiem saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā.

7.6. Ja Līdzēji nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek atrisināts tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

7.7. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.8. Līdzēji atbild par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi otram Līdzējam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.9. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja tā radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kurus Līdzēji nevarēja paredzēt un novērst. Šeit pieskaitāmi plūdi, zemestrīce un citas dabas stihijas, karš, streiki, varas institūciju darbība, likumdošanas izmaiņas pēc Līguma noslēgšanas, kā arī pārējie Līdzēju kontrolei nepakļauti apstākļi. 3 (trīs) dienu laikā no šādu apstākļu rašanās vai izbeigšanās otrs Līdzējs tiek rakstveidā informēts. Ja nepārvaramas varas apstākļi ir ilgstoši, Līdzēji sastāda papildus vienošanos pie šī Līguma par līgumsaistību turpmāko izpildi vai izbeigšanu.

8. Noslēguma jautājumi

- 8.1. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt noformētiem rakstveidā, nodotiem personīgi vai nosūtītiem pa pastu.
- 8.2. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam.
- 8.3. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz Līgumā norādītajām adresēm, ja vien Līdzējs - informācijas saņēmējs - nav iepriekš norādījis savādāk.
- 8.4. Līdzēji uzņemas pienākumu sniegt rakstveida atbildi 5 (piecu) darba dienu laikā uz jebkuru pieprasījumu, kas saistīts ar šī Līguma izpildi. Gadījumā, ja Līdzējs nesniedz atbildi 5 (piecu) darba dienu laikā ir uzskatāms, ka, Līdzējs, kuram pieprasījums ir nosūtīts, ir to akceptējis.
- 8.5. Šis Līgums ir sagatavots trīs eksemplāros, no kuriem divi eksemplāri atrodas pie Pasūtītāja, savukārt viens eksemplārs atrodas pie Uzņēmēja Katram Līguma eksemplāram ir vienāds juridiskais spēks.
- 8.6. Līgumam pievienoti šādi pielikumi, kuri ir neatņemam Līguma sastāvdaļa:
- 8.6.1. 1.pielikums. TEHNISKAJĀ SPECIFIKĀCIJĀ NOTEIKTO PRASĪBU IZPILDES TEHNOLOĢIJAS APRAKSTS.
- 8.6.2. 2.pielikums. Finanšu piedāvājums.

9. LĪDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Uzņēmējs

SIA "Cēsu Olimpiskais centrs"

SIA "Kom-auto"

Reģ. Nr. 44103026682

Reģ. Nr. 44103012409

Adrese: Valmieras iela 6,

Adrese: Celtnieku iela 3, Cēsis, Cēsu nov.,

Cēsis, Cēsu novads, LV- 4101

LV-4101

Banka: AS "SWED Banka"

Banka: AS "SEB banka"

Konta Nr.LV12HABA0551002829097

Konta Nr. LV60UNLA0004000609137

E-pasts ilze.kuzma@occesis.lv

Telefons: +37127891366

valdes loceklis Valdis Purvinskis

Juris Markovs

valdes loceklis Jānis Grūbe

TEHNISKAJĀ SPECIFIKĀCIJĀ NOTEIKTO PRASĪBU IZPILDES TEHNOLOĢIJAS APRAKSTS

Nr.p.k.	Darbu veidi	Izmantotās metodes, materiāli un tehniskais aprīkojums	Iesaistītā personāla nodarbinātības grafiks un pieejamība;	Darbu izpildē iesaistītā personāla pilnvarojums, atbildība
1	Celiņu, stadiona skrejceļa seguma, laukumu, kāpņu, piebraucamo ceļu, autostāvvietu kopšana			
1.1	Ikdienas piegružojuma savākšana, izvešana	Roku darbs, mehānizēti. Spaiņi, slotas, atkritumu maisi.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
1.2	Sniega un ledus tīrīšana, slīdamības novēršana	Roku darbs, mehānizēti. Lāpsta, slotas, mehānizēta slota. Mehānizētā tehnika ar sniega lāpstu un smilts-sāls kaisītāju	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
1.3	Sniega izvešana	Mehānizēti, traktortehnika.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
1.4	Smilts savākšana pavasarī	Mehānizēti, mehānizēta slota.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt

			līguma un nolikuma nosacījumi	kvalitatīvu darba izpildi.
1.5	Smilšu konteineru uzstādīšana, smilšu maisījuma sagatavošana	Roku darbs.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
1.6	Smilšu konteineru novākšana, uzglabāšana	Roku darbs.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
1.7	Regulāra attīrīšana no apauguma	Mehанизēti, trimmeris.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
1.8	Bojājumu novēršana	Atbilstoši situācijai. Roku darbs.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
2	Zāliena pļaušana un kopšana			
2.1	Ikdienas attīrīšana no gruziem	Roku darbs. Spaiņi, slotas, atkritumu maiši.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus.

			izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	
2.2	Regulāra pļaušana, zāles savākšana	Mehанизēti, zāles pļāvējs, trimmeri.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
2.3	Zāliena mēslošana	Roku darbs.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
2.4	Bojājumu labošana	Roku darbs.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
2.5	Lapu novākšana rudenī	Atbilstoši situācijai, roku darbs.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitatīvu darba izpildi.
3	Dzīvžogu un krūmu grupu kopšana un veidošana			
3.1	Apdabes regulāra ravēšana, atjaunošana, mēslošana	Roku darbs.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus.

			līguma un nolikuma nosacījumi	
3.2	Krūmu grupu un dzīvžogu apgriešana	Roku darbs. Dzīvžoga šķēres.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitāšu darba izpildi.
3.3	Sējeņu, nokaltušo zaru, krūmu izgriešana	Roku darbs. Zaru šķēres.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitāšu darba izpildi.
3.4	Slimību un kaitēkļu apkarošana	Roku darbs. Darba aizsardzības inventārs, atbilstoši herbicīdi, rokas miglotājs.	Darba grafiks un pieejamība pilnībā tiek pakārtota tam, lai, ņemot vērā laika apstākļus, varētu izpildīt visus uzdotos darbus kā to paredz līguma un nolikuma nosacījumi	Pretendenta darbinieks/i. Pilnvarojums- Veikt tiešos darba pienākumus. Atbildība- Nodrošināt kvalitāšu darba izpildi.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepirkumam “Teritoriju uzkopšana SIA “CĒSU OLIMPISKAIS CENTRS” objektos”.
identifikācijas Nr. COC 2024/3

Mēs piedāvājam veikt iepirkumā “Teritoriju uzkopšana SIA “CĒSU OLIMPISKAIS CENTRS” objektos”, iepirkuma identifikācijas Nr. COC 2024/3 minētos darbus, saskaņā ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem.

Kopējais Finanšu piedāvājums

Iepirkuma priekšmets	Līguma cena 1 (viens) mēnesis bez PVN	Līguma cena 12 (divpadsmit) mēneši bez PVN
“Teritoriju uzkopšana SIA “CĒSU OLIMPISKAIS CENTRS”	2421,45	29 057,40

*Pretendents iesniedz Finanšu piedāvājumu kopā par 12 (divpadsmit) mēnešiem, saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteikto par Pretendenta iespējām uz Līguma termiņa pagarinājumu.

Finanšu piedāvājuma atšifrējums pa pozīcijām

Nr.	Teritorijas nosaukums, darbu veids- saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā esošo pakalpojumu aprakstu (t.sk. nepieciešamo materiālu izmaksas)	mērvienība	m2/gab COC	Cena EUR bez PVN par vienu vienību/ mēnesi	Summa EUR bez PVN (4x5 ailīte)
1	2	3	4	5	6
	Cēsu Valsts ģimnāzijas stadions - L.Paegles ielā 1a		10059.2	x	1086,92
1	piebraucamie ceļi	m2	357.6	0,1	35,76
2	autostāvvietas	m2	153.2	0,1	15,32
3	ietves, celiņi	m2	322.7	0,1	32,27
4	ietves, celiņi (pieguļošā teritorija)	m2	210	0,1	21,00
5	kāpnes	m2	11.9	0,1	1,19
6	stadiona skrejceļš	m2	3378	0,1	337,80
7	zāliens	m2	5170.8	0,1	517,08
8	zāliens (pieguļošā teritorija)	m2	455	0,1	45,50
12	soli	gab	14	4,5	63,00
13	atkritumu urnas	gab	4	4,5	18,00
	Cēsu sporta komplekss, Piebalgas iela 18		12003	x	1 209,30
15	piebraucamie ceļi	m2	829	0,1	82,9
16	autostāvvietas	m2	3913	0,1	391,30
17	ietves, celiņi	m2	2600	0,1	260,00
18	kāpnes	m2	45	0,1	4,5
19	zāliens	m2	3763	0,1	376,30
20	laukakmeņu klājums	m2	133	0,1	13,30
21	košumkrūmu grupas	m2	720	0,1	72,00
22	atkritumu urnas	gab	2	4,5	9,00

	Sporta nams „Cēsis”, Pūces iela 2a		649	x	69,40
24	autostāvvietā	m2	150	0,1	15,00
25	ietves, celiņi	m2	60	0,1	6,00
26	kāpnes un laukumi	m2	59	0,1	5,90
27	zāliens	m2	366	0,1	36,60
28	metāla kāpnes	m2	14	0,1	1,40
29	atkritumu urnas	gab	1	4,5	4,50
	Slēpošanas un biatlona centrs “Cēsis”, “Lejas Luksti”, Vaives pagasts, Cēsu novads.			x	55,83 (Mēneša maksa)
	Zālājs/pļava 1 x periodā - fiksētā cena	ha	2	200	400,00
30	Zālājs/pļava 1 x periodā – izdalot pa mēneša maksu	ha	2		33,33
	Stāvlaukums 4 x periodā - fiksētā cena	m2	800	0,3375	270,00
31	Stāvlaukums 4 x periodā – izdalot pa mēneša maksu	m2	800		22,50
	Kopā 1 (vienā) mēnesī (bez PVN)				2421,45
	PVN 21%				508,50
	Kopā mēnesī (ar PVN 21%)				2929,95
	Kopā 12 (divpadsmit) mēnešos (bez PVN 21%)				29057,40
	PVN 21%				6102,05

Apņemas nodrošināt iepirkuma “Teritoriju uzkopšana SIA “CĒSU OLIMPISKAIS CENTRS” objektos”, iepirkuma identifikācijas Nr. COC 2024/3 nolikumā noteikto termiņu ievērošanu attiecībā uz darbiem, kas mums tiktu piešķirti iepirkuma rezultātā.

Apliecinām, ka, iesniedzot piedāvājumu, esam iepazinušies ar visiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt līguma summu un piedāvāto darbu izpildi. Līdz ar to garantējam, ka gadījumā, ja mums tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, līgumsaistības apņemas pildīt atbilstoši mūsu piedāvājumam.

Apliecinām, ka mums ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti iepirkuma nolikumā minētā darba veikšanai.

Apliecinu, ka Finanšu piedāvājumā norādītajās summās ir iekļautas visas nodevas, nodokļi un obligātie maksājumi (tai skaitā – ūdens, elektroenerģijas, transporta, mehānismu, pretslīdes materiālu, sadzīves atkritumu, savākto lapu, zaļo atkritumu, pieberamo, papildināmo materiālu (mulča, smiltis u.c.) sniega un izkaisītā minerālmateriāla savākšanas un transportēšanas izmaksas, u.c. izmaksas, kas var rasties līguma izpildes laikā), kas Pasūtītājam būs jāmaksā iepirkuma uzvarētājam saskaņā ar iepirkuma līgumu.

Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma nolikumā un līguma projektā.

Šim piedāvājumam un jūsu rakstiskai piekrišanai tam, ir jāveido starp mums saistoši līgumi, ar kuru projektiem esam iepazinušies un piekrītam.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds, ieņemamais amats	Jānis Grūbe un Valdis Purvinskis, Valdes loceklis
Paraksts	
Vieta, datums	